

PROGRAMMA ERASMUS+ AZIONE CHIAVE 1

BANDO PER MOBILITÀ DEL PERSONALE DOCENTE A FINI DI INSEGNAMENTO E FORMAZIONE

Facoltà di Economia
Facoltà di Interpretariato e Traduzione
Facoltà di Scienze Politiche

**ANNO ACCADEMICO
2019/2020**

Il presente Bando è composto da 9 Articoli e dagli Allegati 1, 2, 3, 4 e 5, che ne costituiscono parte integrante.

Nel presente Bando si utilizza la forma maschile per riferirsi a persone di entrambi i sessi al fine di favorirne la leggibilità.

Art. 1 Premessa

L'Azione Chiave 1 ("Mobilità individuale") del programma ERASMUS+ permette al personale docente di recarsi presso un Istituto di Istruzione Superiore (IIS) partner per svolgere una mobilità a fini di insegnamento o una mobilità a fini di insegnamento e formazione (di seguito "mobilità combinata"), quest'ultima finalizzata allo sviluppo di competenze pedagogiche e di progettazione curricolare. Tutte le mobilità previste per l'a.a. 2019/2020 di cui al presente bando dovranno concludersi entro il 31 luglio 2020.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Può presentare domanda tutto il personale docente in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato Membro dell'Unione Europea, in servizio presso l'UNINT nell'a.a. 2019/2020 appartenente alle seguenti categorie: professore emeritus, professore onorario, professori di prima e di seconda fascia; ricercatori (di ruolo e a tempo determinato); professori straordinari a tempo determinato; docenti a contratto purché il contratto sia attivo al momento di presentazione della domanda e la durata del contratto copra il periodo di realizzazione della mobilità.

Art. 3 Criteri di ammissibilità e durata della mobilità

Nell'ambito della mobilità per l'insegnamento prevista dal Programma ERASMUS+ il personale docente UNINT di cui all'Art. 2 può presentare domanda per svolgere attività di docenza (lezioni frontali, seminari, workshop e altro, ad esclusione di conferenze) relative alla propria area disciplinare nel quadro degli accordi attivi di cui all'elenco delle università partner (Allegato 1).

Le mobilità proposte in fase di candidatura dovranno avere una durata minima di 2 giorni di attività e una durata massima di 60 giorni di attività. La durata minima/massima in giorni della mobilità differiscono inoltre per ciascun IIS di destinazione (per ulteriori dettagli cfr. Allegato 1).

Il numero minimo di ore di attività è: di, 8 ore di docenza a settimana in caso di mobilità per insegnamento (anche per soggiorni di durata inferiore a 7 giorni) e di 4 ore di insegnamento e 4 di formazione a settimana in caso di mobilità combinata (anche per soggiorni di durata inferiore a 7 giorni).

I requisiti di cui all'Art 2 del presente bando devono sussistere per tutto il periodo della mobilità, dall'inizio fino alla conclusione della stessa. Il venir meno del rapporto di natura contrattuale tra l'assegnatario della mobilità e l'UNINT comporta l'annullamento della mobilità.

Art. 4 Contributo economico ERASMUS+

Il contributo economico per la mobilità a fini di insegnamento verrà assegnato al personale docente in base alla posizione nella graduatoria (cfr. Art. 6) fino ad esaurimento dei fondi stanziati per l'a.a. 2019/2020 dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (di seguito AN).

Il calcolo dell'importo del contributo sarà effettuato su base forfettaria secondo i seguenti parametri:

a) Contributo di viaggio

Il contributo per il viaggio sarà calcolato sulla base delle fasce di distanza indicate nella Guida al Programma Erasmus+ 2019, come evidenziato nella Tabella 1. La fascia chilometrica si riferisce al solo viaggio di andata, mentre l'importo corrisposto copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

La distanza tra UNINT e l'IIS di destinazione sarà calcolata esclusivamente attraverso il "Distance Calculator" della Commissione Europea disponibile al seguente indirizzo web:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en

A titolo esemplificativo:

Città di partenza: Roma
Città di destinazione: Potsdam (Germania)

Distanza rilevata dal Distance Calculator (Roma → Potsdam): 1.169,06 km Fascia corrispondente da selezionare: 500-1.999 km = € 275,00 (viaggio A/R)
--

Tabella 1: Contributo fisso per fasce chilometriche

Distanze di viaggio	Importo
Tra 10 e 99 km	€ 20,00
Tra 100 e 499 km	€ 180,00
Tra 500 e 1999 km	€ 275,00
Tra 2000 e 2999 km	€ 360,00
Tra 3000 e 3999 km	€ 530,00
Tra 4000-7999 km	€ 820,00
8000 km o più	€ 1.500,00

b) Supporto individuale

Il supporto individuale (contributo per il soggiorno) è calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero, è volto a coprire, parzialmente o interamente, i costi di soggiorno dei partecipanti (es. vitto, alloggio, trasporti locali ecc.). L'entità del contributo per il soggiorno è stabilita in base alla Tabella 2:

Tabella 2: Diarie

Paesi di destinazione	Diaria*
Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 144,00
Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 128,00
Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Turchia	€ 112,00
Paesi partner* (Albania, Brasile, Marocco, Tunisia, Vietnam)	€ 180,00

*Nel caso di mobilità di durata superiore ai 14 giorni, l'importo della diaria sarà ridotto del 30% (a partire dal 15° giorno di mobilità incluso).

Il contributo sarà corrisposto sulla base dei giorni di effettiva permanenza all'estero.

Il numero massimo di diarie corrisposto sarà di:

- 4 diarie per le mobilità verso i Paesi del Programma;
- 16 diarie per le mobilità verso i Paesi Partner (cfr. All. 1 Tabella A)

Il numero totale di giorni di attività può eccedere il numero massimo di diarie previste per la destinazione. Tutte le spese eccedenti il contributo ammissibile saranno a carico del docente in mobilità.

Il contributo sarà corrisposto nella misura del 70% entro 30 giorni dalla firma dell'Accordo da entrambe le parti e non oltre la data di inizio del periodo di mobilità. Il pagamento del saldo, pari al rimanente 30%, sarà effettuato in seguito all'adempimento di quanto previsto dal successivo Art. 7.

Art. 5**Presentazione delle candidature**

I docenti interessati dovranno inviare la propria domanda di partecipazione (Allegato 2) compilata e debitamente firmata entro le **23.59 del 15/11/2019 utilizzando esclusivamente uno dei seguenti metodi:**

- 1) invio in formato digitale per mezzo della **posta elettronica istituzionale UNINT, pena l'annullamento della candidatura**, all'indirizzo di email:
 - international@unint.eu per le destinazioni in Tabella 1 Allegato 1
 - erasmus@unint.eu per le destinazioni in Tabella 2 Allegato 1
- 2) consegna della domanda in formato cartaceo all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali (UMRI) durante gli orari di apertura dello stesso.

Per le domande ricevute tramite email l'UMRI confermerà esclusivamente la ricezione dell'email entro la data di scadenza della presentazione della domanda prevista dal bando.

La completezza della domanda e la correttezza della modalità di trasmissione saranno oggetto di valutazione della Commissione ERASMUS+.

Al momento della presentazione della candidatura il docente potrà esprimere fino a **2** preferenze in termini di università ospitanti presso le quale richiede di effettuare la mobilità (prima destinazione e seconda destinazione). Al fine di garantire l'alternanza dei docenti nelle varie sedi, le preferenze espresse **devono** essere diverse da sedi presso le quali si sia effettuata una mobilità nei due anni accademici precedenti a quello di pubblicazione del presente bando. Nel caso vengano indicate sedi presso le quali si siano già svolte mobilità nel periodo specificato, l'UMRI si riserva il diritto di non prendere in considerazione le preferenze espresse.

Art. 6 Criteri di valutazione e graduatoria

La selezione sarà effettuata da una Commissione ERASMUS+ composta dal Rettore, dal Delegato del CdA alle Relazioni Internazionali e dal Delegato del Rettore all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, che valuterà le richieste di mobilità pervenute: sulla base dei criteri contenuti nella Tabella seguente attribuendo un punteggio da zero (0) a cento (100)

Tabella criteri di valutazione

A	B	C	D	E	F	G
Anzianità di servizio al 2018/2019	Docente incardinato	Carico didattico nell'a.a 2018/2019 presso UNINT	Rilevanza istituzionale nell'internazionalizzazione e/o mobilità	Accordi seguiti nell'a.a. 2018/2019	Ambiti in cui sono state svolte eventuali mobilità negli anni accademici 2017/18 e 2018/19 (1° ciclo; 2° ciclo; 3° ciclo)	Proattività internazionale non strettamente connessa alla didattica negli ultimi tre anni accademici
2 punto/anno fino ad un massimo di 20 punti	10 punti per Prof di prima e seconda fascia, ricercatori, prof emeriti e onorari in servizio presso UNINT	fino ad un massimo di 15 punti basati sui crediti (FDE,FSP) o sulle ore di didattica frontale (FIT)	Fino ad un massimo di 20 punti: - Rappresentanti istituzionali (rettore, pro-rettori): 20 punti - Presidi e delegati rettorali: 10 punti (i punteggi delle cariche non sono cumulabili)	1punto/accordo Fino ad un massimo di 20 punti	Fino ad un massimo di 10 punti ripartiti: - Seminari:3 - 1° ciclo: 4 - 2° ciclo: 5 - 3° ciclo: 6	Fino a 5 punti - Double degree - Partecipazione a Dottorati internazionali - Proposte progettuali - Organizzazione convegni internazionali in UNINT
20	10	15	20	20	10	5

Criterio A: Al docente verranno assegnati 2 punti per ogni anno di servizio (fino ad un massimo di 20 punti) svolto presso l'UNINT (dati dell'Ufficio del Personale dell'Ateneo)

Criterio B: Al docente incardinato verrà attribuito un punteggio di 10 punti. Sono considerati docenti incardinati i professori di prima e seconda fascia, i ricercatori a tempo indeterminato e i ricercatori a tempo determinato e i docenti emeriti o onorari in servizio presso UNINT (dati dell'Ufficio Personale dell'Ateneo).

Criterio C: Al docente verrà assegnato un punteggio massimo di 15 punti basato sui crediti formativi per la docenza (FDE, FSP) o sulle ore di didattica frontale (FIT) impartiti nell'anno accademico 2018/2019 presso UNINT.

Criterio D: Al docente verranno attribuiti fino ad un massimo di 20 punti relativi alla sua carica istituzionale come esplicitato nella tabella in corrispondenza del criterio D secondo i dati in possesso dell'UMRI. Tale punteggio non verrà applicato nel caso di riapertura di bando. Il punteggio relativamente a questo criterio non può essere cumulato nel caso di più cariche e verrà assegnato il punteggio massimo relativo alla carica ricoperta.

Criterio E: Al docente verrà assegnato 1 punto per ogni accordo ERASMUS+ seguito nell'anno accademico 2018/2019 fino ad un massimo di 20 punti.

Criterio F: fino ad un massimo di 10 punti verranno attribuiti al docente che avrà realizzato un periodo di mobilità negli anni accademici 2017/2018 e 2018/2019 sulla base del ciclo di studi nel quale si è inquadrata la mobilità svolta. Ai fini dell'assegnazione dei punti, verranno prese in considerazione solamente le mobilità assegnate previa partecipazione ai bandi di mobilità UNINT.

Qualora il docente non avesse svolto mobilità nei precedenti due anni accademici, dovrà specificarlo in fase di domanda nell'apposito campo.

CRITERIO G: La Commissione ERASMUS+ valuterà la proattività internazionale del docente non strettamente connessa alla didattica negli ultimi 3 anni accademici compreso quello di presentazione della domanda, sulla base della dichiarazione del docente in fase di domanda. Ai fini della valutazione il docente dovrà fornire una descrizione dell'attività. Il punteggio massimo che la Commissione ERASMUS+ potrà attribuire è di 5 punti.

A parità di punteggio verrà data la priorità al docente che avrà svolto meno mobilità ERASMUS+ per docenza all'estero negli ultimi due accademici (2017/2018, 2018/2019). Nel caso di ulteriore parità verrà data priorità al docente più giovane.

Al fine di ottimizzare le risorse disponibili, di erogare il contributo ERASMUS+ al maggior numero di candidati possibile e di favorire in tal modo il consolidamento delle relazioni internazionali d'Ateneo, la Commissione ERASMUS+ assegnerà al massimo una mobilità a docente e potrà decidere di assegnare ai candidati un contributo economico a copertura parziale del periodo di mobilità (numero di diarie inferiore al numero totale di giorni di mobilità previsto dal docente).

Le destinazioni disponibili verranno assegnate in ordine di graduatoria.

La graduatoria sulla base della quale verranno assegnati il posto di mobilità e i contributi economici sarà pubblicata, **entro il 22/11/2019**, sulla pagina web del sito d'Ateneo presente ai seguenti link:

- <https://www.unint.eu/it/international/mobilita-ue/945-bandi-mobilita-e-plus-ue.html>
- <https://www.unint.eu/it/international/mobilita-extra-ue/erasmus-plus/953-bandi-mobilita-e-plus-extra-ue.html>

Per i docenti in graduatoria non assegnatari di posto di mobilità per esaurimento dei posti disponibili presso le destinazioni espresse tra le preferenze, l'UMRI si riserva il diritto di proporre destinazioni non assegnate sempre seguendo l'ordine della graduatoria. Al fine di velocizzare la procedura, la proposta delle destinazioni alternative verrà comunicata dall'UMRI per telefono e contestualmente il docente sarà tenuto a comunicare l'accettazione/rifiuto della destinazione in oggetto. La scelta verrà formalizzata per email dall'UMRI. Il docente è tenuto confermare la decisione entro 24 ore dalla ricezione dell'email.

Almeno quindici (15) giorni prima della partenza il docente assegnatario della mobilità dovrà far pervenire ad UMRI il Mobility Agreement for teaching (Allegato 3)/ Mobility Agreement for teaching and training (Allegato 4) **firmato** dall'Università ospitante, **pena la decadenza dalla graduatoria**.

Art. 7

Adempimenti prima e dopo la mobilità

I docenti assegnatari di un posto di mobilità **dovranno comunicare via e-mail esclusivamente utilizzando l'indirizzo di email istituzionale dell'Ateneo la propria accettazione tramite il Modulo di accettazione (Allegato 5) all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali all'indirizzo di email:**

- international@unint.eu per le destinazioni in Tabella 1 Allegato 1
- erasmus@unint.eu per le destinazioni in Tabella 2 Allegato 1

entro il 27/11/2019. In alternativa l'accettazione può essere consegnata entro la stessa scadenza all'UMRI durante gli orari di apertura.

Prima della partenza i docenti assegnatari dovranno inoltre sottoscrivere presso detto Ufficio l'Accordo di mobilità, come da disposizioni dell'AN.

Al rientro dalla mobilità i docenti assegnatari, al fine di ricevere il saldo del contributo, dovranno ottemperare ai seguenti adempimenti:

- a) inviare all'UMRI il "Certificate of attendance", timbrato e firmato dal responsabile presso l'IIS partner
- b) trasmettere online il Rapporto Narrativo (EU Survey), debitamente compilato, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla data di fine del periodo di mobilità a seguito di ricezione dell'invito a procedere alla sua compilazione; i docenti assegnatari riceveranno direttamente dalla Commissione Europea la richiesta di compilazione del Rapporto Narrativo al loro indirizzo e-mail istituzionale;
- c) trasmettere all'indirizzo rettore@unint.eu, mettendo in copia l'indirizzo erasmus@unint.eu entro e non oltre i 30 giorni successivi alla fine del periodo di mobilità, una breve relazione (massimo 2 cartelle) sull'attività svolta, sugli obiettivi prefissi e quelli raggiunti, sottolineando in particolare le ricadute strategiche della stessa in termini di futuri scambi nell'ambito della didattica e della ricerca, nonché riportando eventuali osservazioni e suggerimenti per l'organizzazione delle mobilità future.
- d) nel caso in cui il Mobility agreement (Allegato 3 o 4) preveda la produzione di materiale didattico una copia in formato elettronico di quest'ultimo dovrà essere allegata alla relazione di cui al punto c) della presente lista.

Art. 8 **Sostegno alla disabilità**

In accordo con quanto stabilito dalla decisione istitutiva del Programma Erasmus+, al fine di consentire una più ampia partecipazione ai programmi di mobilità per attività didattica da parte del personale docente con disabilità, L'AN potrà erogare un contributo economico aggiuntivo a quello indicato nella Tabella 2 (cfr. Art. 4). L'AN potrà altresì concedere un ulteriore contributo definito sulla base della stima dei costi del fabbisogno aggiuntivo per lo svolgimento dell'attività di docenza.

Art. 9 **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione. In qualunque momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi del suddetto Decreto.

Presentando la propria Richiesta di mobilità nel quadro del presente Bando, tutti i docenti richiedenti autorizzano UNINT al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 14 ottobre 2019

II RETTORE
Prof. Francisco Matte Bon

Riepilogo degli Allegati:

- Allegato 1: Elenco delle università partner
- Allegato 2: Modulo di Richiesta mobilità docenti
- Allegato 3: Modulo "Staff Mobility for Teaching - Mobility Agreement"
- Allegato 4: Modulo "Staff Mobility for Teaching and Training - Mobility Agreement"
- Allegato 5: Modulo di accettazione